

	<b>Centrul de Medicină Legală</b>	<b>Cod: Fr.10 PSM 7.2/7.3</b>	
	<b>POLITICA DE ASIGURARE A IMPARTIALITĂȚII</b>	<b>ISO 9001:2015</b>	<b>7.2/7.3</b>
		<b>ISO 17025:2018</b>	<b>4.1</b>
		Data aplicării	<b>07.06.2021</b>
		Ediția:	1 pag. 1 din 3

Scopul „*Politicii de asigurare a imparțialității*” (în continuare Politica) este de a spori nivelul de încredere în activitățile de expertiză efectuate de Centrul de Medicină Legală (în continuare CML), inclusiv conformarea cu cerințele standardului SM EN ISO/IEC 9001:2015 și 17025:2018 și criteriile de acreditare impuse de MOLDAC. Pentru realizarea acestui obiectiv conducerea de vârf a CML și șefii secțiilor au stabilit și au documentat această Politică.

Responsabilitatea pentru actualizarea și familiarizarea personalului cu această Politică o deține Responsabilul Sistemului de Management al Calității al CML.

Comunicarea Politicii către personalul CML se efectuează:

- în cadrul adunărilor generale/secțiilor și concomitent familiarizarea cu Politica prin semnatură;
- la momentul angajării personalului și concomitent familiarizarea cu Politica prin semnatură;
- prin afișarea Politicii în loc vizibil în fiecare secție.

Comunicarea Politicii către solicitanții/beneficiarii serviciilor CML se realizează plasând această informație pe standuri accesibile solicitantului, prin publicarea ei pe site-ul CML. Politica este afișată și în incinta birourilor și este disponibilă în orice moment pentru toți angajații.

## **1. Măsuri pentru asigurarea imparțialității și independenței**

### **1.1 CML garantează:**

- independența față de solicitant și alte părți interesate, față de orice altă influență asupra rezultatelor expertizelor;
- independența de orice presiune comercială, financiară, administrativă sau de altă natură care ar putea influența rezultatele expertizelor;
- independența remunerării personalului care efectuează expertize de rezultatele obținute.

### **1.2 CML va lua măsuri adecvate pentru a exclude impactul asupra imparțialității:**

- va restricționa accesul în incinta CML (prin prezența pazei la intrare, evidența vizitatorilor admisi într-un registru, avertizare „Acces interzis”);
- va spori responsabilitatea personalului;
- va stabili controale interne a rezultatelor;
- va restricționa accesul la date.

### **1.3 Șefii secțiilor se angajează:**

- să nu participe sau să aplice activități care pun la îndoială imparțialitatea sa;
- să asigure imparțialitatea în desfășurarea activităților sale, inclusiv și la auditurile interne ale sistemului de management.

**1.4** Experții activează independent și imparțial și acest fapt garantează obiectivitatea lucrărilor și concluziilor luate pe baza rezultatelor examinărilor. În procesul de expertiză experții nu admit presiunea comercială, financiară, administrativă sau de altă natură care pot afecta imparțialitatea. Ei sunt conștienți de faptul că poartă răspundere penală conform legislației în vigoare pentru furnizarea de date false. Responsabilitatea de a asigura respectarea de către toți angajații a cerințelor de independentă și imparțialitate aparține șefilor de secții. Personalul și conducerea CML înțeleg importanța independenței și imparțialității în desfășurarea activităților de expertiză judiciară, gestionează conflictele de interes și asigură obiectivitatea activităților de expertiză judiciară.

**1.5** Deciziile luate în cadrul efectuării examinărilor/cercetărilor se bazează numai pe dovezi obiective și se exclud situațiile care ar duce la afectarea lor de alte interese sau alte părți terțe (organizații, persoane). CML identifică și analizează posibilele conflicte de interes, care pot apărea în cadrul activităților de expertiză, elaborează acțiuni preventive și de soluționare a conflictelor de interes.

**1.6** Interacțiunea directă a angajaților CML și a clienților procedurii de expertiză este minimizată, ceea ce contribuie la reducerea riscului, care poate afecta negativ rezultatele expertizei. Expertul judiciar nu are dreptul să contacteze personal părțile din proces, dacă acest lucru pune la îndoială imparțialitatea sa.

## **2. Acțiuni de prevenire și soluționare a conflictelor de interes**

***Conflictul de interes*** - o situație în care interesul personal (direct sau indirect) al angajatului afectează sau poate afecta îndeplinirea corectă a obligațiunilor lui și în care există sau poate fi o contradicție între interesul personal al angajatului și drepturile și interesele legitime ale CML, ceea ce ar putea prejudicia drepturile și interesele legitime, proprietatea și/sau reputația CML, care este angajator.

***Interesul personal al angajatului*** - interesul angajatului asociat cu posibilitatea de a obține pentru îndeplinirea obligațiunilor sale venituri oficiale sub formă de bani, obiecte de valoare, alte bunuri sau servicii legate de proprietate, alte drepturi de proprietate pentru el sau pentru terți.

La baza acțiunilor de prevenire și soluționare a conflictelor de interes stau următoarele principii:

**2.1.** Angajații vor notifica despre legături anterioare și/sau existente cu solicitantul de expertize sau în cazul examinării obiectelor care aparțin persoanelor aflate în relații de

rudenie, cunoșcuți personal, sau despre alte circumstanțe care ar putea crea un conflict de interes și pentru a asigura imparțialitatea lucrării.

**2.2.** Nu se admite primirea cadourilor de la terțe părți.

**2.3.** Excluderea relațiilor apropiate cu solicitantul, pentru a obține rezultate nefiabile a examinărilor.

**2.4.** Restricționarea accesului în laborator a persoanelor neautorizate/străine.

**2.5.** Controlul calității/veridicității/obiectivității rezultatelor obținute.

**2.6.** În cazul unei situații de conflict de interes, angajatul este obligat să notifice imediat acest lucru șeful ierarhic superior.

**2.7.** Șefii secțiilor iau toate măsurile necesare pentru a soluționa conflictul de interes.

În cazul în care se identifică riscul sau riscuri care pot afecta imparțialitatea, directorul și șefii secțiilor iau măsuri pentru a-l/a le elimina sau minimiza.

Directorul CML, prin aprobarea și controlul politicilor, nu permite și nu admite nici o formă de discriminare privind aplicarea procedurilor de expertiză și contracarează orice tendință a uneia din părțile interesate de a exercita presiuni asupra rezultatelor expertizelor efectuate și asupra personalului CML.

Directorul CML



Vasile ȘARPE

08 iunie 2021